

---

# **CONSEIL DE LABORATOIRE**

## **Compte rendu de la séance du 5 mars 2024**

---

***Membres votants :***

**Présents (14) :** Christophe BERENGUER, Nicolas MARCHAND, Julien FRERE, Federica GARIN, Laurent GIRIN, Nicolas LE BIHAN, Yannis LE GUENNEC, Olivier PERROTIN, Nicolas TREMBLAY, Cyrille SICLET, Gabriel VASILE, Virginie JALLIFFIER-TALMAT, Sylvain GERBER, Laurent OTT, Andrea BRIGLIA, Paula CANO CORDOBA, Léa HAEFFLINGER

**Excusés (3) :** Bertrand RIVET, Thi Thuy Hien TRAN, Alain KIBANGOU

***Membres non votants***

**Membre de droit :** Akila MOKHTARI

**Invité(s) :** Carole CHAUVIN-PAYAN

**Secrétaire de séance :** Nicolas LE BIHAN, Laurent OTT

**Ordre du jour :**

1. Approbation du compte-rendu du 21/11/2023
2. Budget réalisé 2023/ Budget prévisionnel 2024
3. Point RH
4. Retour projets ANR
5. Retour appel unique CNRS
6. Europe
7. Points divers : campagne emploi EC 2025, fermeture estivale laboratoire 2024

Le directeur souhaite la bienvenue aux nouveaux membres du collège non-permanents :  
Andrea BRIGLIA, Paula CANO CORDOBA, Léa HAEFFLINGER

# 1. Approbation du compte-rendu du CDL du 21/11/23

Le CR a été approuvé en ligne. Il est rappelé que seuls les présents au CDL peuvent voter l'approbation (ou non) du CR.

## 2. Budgets

### Point calcul animation scientifique 2024

40% aux poles au NE 40% aux équipes au NE 20% aux publis (avec un max à 200 euros par publi quand on refait le ratio) + autres choses (HDR/nouveaux arrivants/etc)  
Impression de these format A5 ; 11 max financées sur budget labo

### Budget 2023

#### • *Recettes*

+ Dotation CNRS : 253 keuros, dont 55keuros en fin d'année qui ont servi à financer des demandes déjà devisées (tête parlante, renovation atlas, pièce fraiseuse numérique, machines pour stagiaires, plateforme move) + Dotation INP : 80 keuros (11 keuros supplémentaires → vidéo-projecteurs + plateforme move/biomeca) + Dotation UGA : 100 keuros (100% donnée cette année) + prélèvements sur contrats : 91 keuros

#### • *Dépenses*

+ Ecolo gipsa : budget 0 euros (pas trouvé quelqu'un à embaucher) + Budget annuel café : environ 3500 euros + Budget animation : dépensé entre 98% et 100%.

- Question ligne valorisation : faire apparaitre une ligne valorisation dans le budget (dépenses de Barbara Comis). Intérêt pour montrer aux tutelles l'accompagnement du labo dans le processus de valorisation mené par Barbara. Ligne sera ajoutée

Budget exédentaire de 100 keuros (→ dans le fond de roulement).

### Budget prévisionnel 2024

#### • *Recettes*

- Dotation CNRS : 198 keuros / idem 2023
- INP : 65 keuros (ouverture à 87% au départ) [Frais infrastructure INP : 186 keuros] / 6% de moins que 2023
- UGA : 82 keuros (ouverture à 80% au départ)
- prélèvement sur contrats : prévisionnel de 80 keuros

Recettes de colloques : 50% pour poles/équipes et 50% pour labo

#### • *Dépenses*

- Bornes wifi budgétisées (au cas où INP ne paie pas)
- Budget animation scientifique 212 keuros
- 41 keuros à prendre dans le fond de roulement pour être à l'équilibre

Question journées labo : 1 jour début juillet pour journée labo et 1 journée prospective à l'automne avec les responsables pôles/équipes (acté).

Vote du budget : voté à l'unanimité

Commentaires : Attention à la ligne matlab qui va passer sur une licence campus à laquelle il faudra s'abonner.

## 3. Point RH

- C. Darj en disponibilité : CDD demandé au CNRS. 12 mois obtenu IE BAP E
- M. Brossier part à la retraite : poste CNRS en FSEP (assistante de direction) Pas de candidature. Peut être concours ou noemi à venir.
- Remplacement N. Bioud (INP). Ouverture à la mobilité. Sophia Soukhal (CDD) pourrait être CDDIsée potentiellement.
- Remplacement JM Rousvoal (INP). Ouverture au recrutement (à voir quelle modalité.. concours ou autre). Poste occupé en CDD par Lionel Lamige.

#### Recrutement EC 2024

- MCF en auto/signal/image et systèmes physique (UGA/IUT1 département mesures physiques) – section 61

- MCF parole IA (UGA LLSH/Syldo ou PCMD) – section 07

Calendrier modifié/décalé du fait de l'annulation des élections UGA. COS en juin sans doute et prise de poste en octobre 2024.

## 4. Retour sur projets ANR

ANR - APPEL GENERIQUE 2024					
Instrument	Etablissement gestionnaire	Acronyme	Responsable scientifique	coordinateur ou partenaire	Phase 2
JCJC	GINP	Glot-TAL	TRAN Hien	mono-partenaire	oui
PRC	GINP	FELICS	RIVET Bertrand	partenaire	non
PRC	GINP	CADNED	RIVET Bertrand	coordinateur	non
PRC	GINP	ARCAVE	BRINON Lara	coordinatrice	oui
PRCE - ANR TSIA	GINP	Flap-and-Glide	BRINON Lara	partenaire	non
PRC	GINP	RIDER	MESLEM Nacim	partenaire	oui
PRC	GINP	DEESE	GIRIN Laurent	partenaire	oui
PRC	GINP	MOREGREEN	BRATCU Antoneta	partenaire	oui
PRC	UGA	WPP	KANDEL Sonia	coordinatrice	oui
PRCE - ANR TSIA	UGA	AutoDrones	GOMEZ Ernesto	coordinateur	non
JCJC	CNRS	LAPTOP	TACCHI Matteo	mono-partenaire	oui
JCJC	CNRS	SynCoN	MAGHENEM Mohamed	mono-partenaire	non
PRC	CNRS	DIGITALEIC	CARPITELLI Elisabetta	partenaire	oui
PRC	CNRS	NEXI-LIFE	WANG Kai	partenaire	oui
PRC	GINP	AERODUST	CAPLIER Alice & LADRET Patric	partenaire	oui

## 5. Retour appel unique CNRS

Type	Acronyme	Responsable scientifique	Financement demandé	Retour CNRS
Soutien à l'organisation de conférences	ISSP 2024	PERRIER Pascal	5 k€	2 k€
Soutien à la politique égalité-parité	BibMEga	PHLYPO Ronald	4 k€	4 k€
Soutien au développement des relations internationales	Perceptans+	KIBANGOU Alain	7,5 k€	7,5 k€
Soutien aux plateformes en FEI et/ou en ingénieur de soutien à la recherche	ClimbCap	QUAINE Franck	87,9 k€ + 12 mois CDD IE	non financé

## 6. Europe

### **Renforcement de la stratégie Europe à Gipsa-lab :**

- Thématiques et mots clés à faire remonter aux cellules Europe de l'INS2I et l'INSHS
- Echanger sur les thématiques infrastructures



**Informier la direction et Aurora Sanseverino** de tout dépôt ou intention de dépôt de projets Européen (quelque soit la tutelle gestionnaire – partenaire ou porteur ou seulement impliqué)

## 7. Points divers

Campagne EC 2025 : début mai pour faire remonter des profils aux poles de recherche. Fermeture été 2024 site Ampere et Stendhal : 26/07 au 19/08. INP dit qu'il faut un SIAP pour ouvrir quand on veut. Pour ouvrir en mode auto-géré, il faudra des astreintes. Pour pouvoir s'auto-gérer, il faut des personnes formées pour l'évacuation/levée de doute, etc. Rediscussion au prochain CDL en fonction du retour de grenoble INP. Discussions à venir avec la nouvelle direction INP.

Vivien Quema : administrateur général INP depuis 1er mars 2024.

Questions :

- Espace de stockage summer (payant). Comment on paie ? Réponse : actuellement c'est payé par projet. A long terme à voir.
- Accueil des volontaires aux expériences après passage en ZRR ? Réponse : une personne dans le labo peut être juste déclarée et accompagnée. Si pas accompagnée, il faut accord FSD.
- ZRR/début du badgage : pas d'infos pour le commencement.
- paillasson : il sera mis à l'entrée à la fin des travaux.
- Wifi : Christian Bulfone a fait faire des devis. Demande à Christian B. de faire une présentation au CDL pour ensuite décider.
- Jardinière et plantes dans l'entrée principale : 1200 euros par an pour entretien. Vote contre du CDL. Un groupe sera mis en place pour gérer l'arrosage.