

COMPTE-RENDU DU CONSEIL DE LABORATOIRE

4 JUILLET 2023

Début de séance 10h10

Présents votants (17) : Bob Aubouin-Pairault, Nicolas Marchand, Julien Frère, Federica Garin, Laurent Girin, Isabelle Sivignon, Alain Kibangou, Olivier Perrotin, Bertrand Rivet, Cyrille Siclet, Thi Thuy Hien Tran, Nicolas Tremblay, Virginie Jallifier-Talimat, Silvain Gerber, Patricia Reynier, Louise Da Costa Ramos, Léa Haefflinger

Excusés (5) : Alice Caplier, Yannis Le Guennec, Gabriel Vasile, Monica Felix Spinola, Gabriel Buche

Invités permanents : Akila Mokhtari

Secrétaires de séance : Olivier Perrotin et Patricia Reynier

Ordre du jour :

1. Approbation du compte rendu du CDL du 25/04/2023
2. Point RH
3. Campagne emploi UGA/GINP 2024
4. Ouverture campagne demandes de moyens CNRS 2024
5. Retour sur calcul budget animation GIPSA
6. ERD logiciel F-secure
7. Commission usagers informatiques
8. Fermeture hivernale du Gipsa-lab
9. Questions diverses

1 - Approbation du compte rendu du CDL du 25/04/2023

Le compte rendu du CDL du 25/04/2022 a été approuvé via balotilo le 2/06/2023.

Pour rappel et pour information pour les nouveaux membres du CDL : approuver le compte-rendu signifie valider qu'il est fidèle aux discussions qui ont eu lieu (et donc seuls ceux qui étaient présents doivent s'exprimer). Le vote se fait par balotilo.

2 - Point RH



Point RH depuis le 1/07/2023

Arrivées :

- Sylvain Arnaud, CDD, service plateforme, 10/07/2023
- Olivier Aycard, PR INP, équipe COPENIC, 1/09/2023
- Maëlle Di Maria, CDD 50%, service financier, 1/09/2023
- Laurène Giraud, CDD 50%, service RH, 1/09/2023
- Mathilde Lestoille, CR CNRS, équipe COPENIC ou MOVE, 1/10/2023
- Sandrine Nadau, IE CNRS, service financier, 1/07/2023
- Ingénieur europe 1/09/2023

MCF IUT1 Robotique : 22 candidats/ 0 classé



Conseil de laboratoire – 4 juillet 2023



Point RH depuis le 1/07/2023

Départs :

- Allison Bels, CDD, service financier, 31/08/2023
- Romain Caudy, CDD, service informatique, 31/08/2023 (réussite concours DSI Grenoble INP)
- Jocelyn Chanussot, PR INP, SIGMAPHY, 31/08/2023 (détachement INRIA)
- Michel Desvignes, PR INP, GAIA, 30/09/2023 (retraite puis éméritat)
- Anne Guerin Dugue, PR UGA, VIBS, 31/08/2023, (retraite puis éméritat)
- Noémie Mfaume, CDD, service financier, 31/08/2023



Conseil de laboratoire – 4 juillet 2023



Arrivées depuis le 1/07/2023

- Sylvain Arnaud remplace Xavier Laval sur un CDD
- Olivier Aycard passe de MCF LIG UGA à PR Phelma, avec intégration COPERNIC
- Maëlle Di Maria revient en CDD 50% au service financier à partir du 1/9/2023
- Laurène Giraud CDD 50% au service RH à partir du 1/9/2023
- Mathilde Lestoile recrutée CR CNRS, avec intégration à définir (projet entre COPERNIC et MOVE)
- Sandrine Nadau : nouvelle responsable service financier

Sur les recrutements CNRS : La direction n'est pas mise au courant par l'institut du statut des candidats non affectés à GIPSA. Par exemple, un candidat ayant demandé GIPSA en 1^e vœu a été affecté à Toulouse sans que la direction n'ait été mise au courant. (Note : Il a depuis le CDL finalement été intégré au GIPSA.)

Recrutements à venir

- Ingénieur Europe au 1/9/2023
- MCF IUT1 robotique : 22 candidats / 3 auditionnés / 0 classés -> reconduction en 2024 avec un profil recherche élargi à l'ensemble du labo.

Départs au 01/07/2023

- Allison Bels prévu au 31/08/2023
Sandrine Nadau qui est recrutée à la responsabilité du service financier ne fera pas de gestion d'équipe dans l'immédiat, donc risque de sous-effectif. Prolongation possible de Allison pour 4 mois financé sur les ressources propres banalisés de Mazen Alamir pour pouvoir faire un biseau, si elle accepte. S'il reste des crédits sur les pôles en fin d'année, remboursement de Mazen.
- Romain Caudy -> Rejoint DSI G-INP suite à la réussite d'un concours
- Jocelyn Chanussot -> Détachement INRIA 5 ans (LJK) à partir du 31/8/2023
- Michel Desvignes -> retraite + éméritat
- Anne Guerin Dugue -> retraite + éméritat
- Noémie Mfaume -> fin de contrat

3 - Campagne emploi UGA/G-INP 2024



Campagne emploi UGA/G-INP 2024

Pôle	Enseignement	Niveau	CNU	Titre profil
P_MSTIC	IUT1 Grenoble	Professeur univ.	61	Estimation et contrôle pour les systèmes cyberphysiques
P_MSTIC	Polytech Grenoble	Maitre de conf.	61	Analyse quantitative des risques
P_MSTIC	PHELMA	Professeur univ.	61	Analyse multimodale de données et neurosciences ou sciences cognitives
P_MSTIC	UFR PHITEM	Maitre de conf.	61	Automatique pour les systèmes physiques
P_MSTIC	ENSE3	Professeur univ.	61	Robotique des robots volants autonomes
P_MSTIC	UFR IM2AG	Professeur univ.	27	Traitement d'images apprentissage automatique
P_MSTIC	ENSE3	Maitre de conf.	61	Transition écologique, ingénierie durable
P_MSTIC	UFR IM2AG	Maitre de conf.	27	Optimisation pour le traitement du signal et de l'image
P_SHS	UFR LLASIC	Maitre de conf.	7	Parole, développement phonologique et apprentissages
P_SHS	UFR LLASIC	Professeur univ.	7	Dialectologie urbaine et contact langue-dialectes
P_PAGE	ENSE3	Professeur univ.	61	Traitement du Signal pour l'observation et la gestion de l'environnement
P_PAGE	ENSEE3	Maitre de conf.	61	Big environmental data Processing
P_CBS	STAPS	Professeur univ.	74	Analyse biomécanique de l'homme en mouvement et de l'homme expressif
P_CBS	STAPS	Maitre de conf.	74	Approche numérique de la motricité humaine



Conseil de laboratoire – 4 juillet 2023



La liste des postes remontés et présentés classés, suite aux discussions menées en directoire de GIPSA-lab et ajustés par le directeur en fonction des échanges, des priorités.

Commentaires généraux sur les postes :

- L'année dernière, les 2 postes que le GIPSA a obtenu n'étaient pas dans le classement remonté -> _les classements des écoles/UFR sont prioritaires.
- Cette année, le profil complet sur la totalité des postes est demandé. Les directeurs du LIG et de GIPSA-la refusent de répondre à cette exigence pour tous les postes demandés, très chronophage.

Commentaires particuliers sur les postes :

- Poste MCF IUT1 qui est attribué d'office et donc non présent dans le classement.
- UFR LLASIC : un poste MCF initialement LIDILEM qui a été ouvert plus largement, et que le GIPSA a réussi à négocier. Un fort espoir donc pour que le poste de MCF à l'UFR LLASIC soit accordé à GIPSA-lab, plutôt qu'au Lidilem.
- UFR LLASIC : un poste PR en prévision du départ à la retraite d'E. Carpitelli qui pour l'instant est mis en attente car trop tôt
- UFR IM2AG : un poste PR pour remplacer le départ en retraite d'Anne Guérin, mais beaucoup de concurrence, donc peu de chances de le conserver

Questions

- **Q** : poste MCF 27 traitement automatique de la parole n'est plus sur le classement (remplacement du poste de G. Feng)
R (direction) : Possible problème / malentendu au niveau du directoire. Si G-INP a décidé qu'il n'y aura de toutes façons pas de poste à MC Phelma au GIPSA cette année, il est souligné par un membre du CDL qu'il est important de maintenir le poste affiché chaque année pour conserver un effet mémoire.
- **Q** : comment se fait le processus de classement, et est-ce que le CDL pourrait avoir un rôle ?
R (direction) : Il a toujours été fait en directoire. C'est un processus qui doit être flexible et qui doit pouvoir être adapté rapidement -> trop d'inertie avec le CDL. La collégialité existe bien au directoire et les débats sont ouverts. Au CdL, est attendu une confiance du classement préparé en directoire.

4 - Ouverture campagne demandes de moyens CNRS 2024

La campagne est ouverte depuis le 9 juin et jusqu'au mardi 12 septembre 2023. Il est urgent de préparer la demande de moyens CNRS. Sont concernés les équipes de recherche et les services.

Recensements des :

- besoins C CNRS
- besoins EC G-INP/UGA
- besoins doctorants, post-docs, CPJ
- besoins IT CNRS
- besoins IATS G-INP/UGA
- fonctionnement général GIPSA-lab

- équipements scientifiques (piloté par C. Savariaux)
- missions de terrain

Remarques

- Besoins post-doctorants et CPJ : nouveau
- CPJ : demander profils larges car les postes ouverts sont multi-laboratoires
- Demande de doctorant l'année dernière qui n'a pas fonctionné pour le GIPSA car beaucoup de demandes, mais encouragement de l'institut à redemander
- Besoin IT : demande anticipée du remplacement de M. Brossier (départ à la retraite en 2025)
- Fonctionnement général : détail du budget, mais peu d'effet sur la dotation.
- Équipements scientifiques : réponse positive du CNRS pour le labo tous les ans. Encouragement à avoir des demandes prêtes à faire remonter au fil de l'eau qui peuvent être financées très rapidement.

Calendrier

- Retour des demandes via les chefs d'équipe aux responsables de pôles le 28/07/2023
- Retour des demandes via les responsables de pôles à la direction le 23/08/2023
- Priorisation des demandes en directoire le 25/08/2023

La priorisation des demandes sera présentée en directoire élargi aux chefs d'équipe le mardi 5 septembre 2023 à 10h00, en CDL le jeudi 7 septembre 2023 à 10h, et aux chefs de services le jeudi 7 septembre à 14h.

5 - Retour sur calcul budget animation GIPSA

Les échanges se basent sur une simulation faite à partir d'un document Excel envoyé à tous les membres du CDL et basée sur les chiffres de 2022. Cette année, une publication est rémunérée à hauteur de 190€. En réduisant la part à 10% du montant animation attribué aux publications, et en calculant sur le nombre de publications de 2022, le montant attribué à une publication serait de 57€ ; à 20% : $2 \times 57 = 114€$; à 30% : $3 \times 57 = 171€$.

Les responsables de pôle exposent à tour de rôle leur avis.

Pôle GAIA : Contre une rémunération des publications. Idéalement ce serait 0% de la dotation, dans l'idée d'un compromis, le moins le mieux. Pas concerné par répartition pôle/équipe.

PPC : Se rapproche de l'avis de GAIA pour une baisse au maximum du pourcentage attribué aux publications. Plutôt en faveur de donner plus aux pôles et moins aux équipes pour rendre plus facile l'effort de solidarité. En particulier, l'équipe SYLDO a moins de projets financés et compte sur la dotation.

Autres propositions :

- Prise en compte d'autres indicateurs comme la soumission de projet. L'idée est à retenir pour inciter et serait bien vue par les tutelles.
- Reprise de la Commission scientifique de GIPSA-lab pour décider de financer avec dotation GIPSA des petits projets qui ont été soumis par ailleurs. Il a été remarqué que ça a été essayé pendant 3 ans, mais vu les moyens limités (5k€/an) ça n'avait pas marché.

Discussion spécifique à avoir sur le financement de SYLDO (par ex : question du co-financement de projets inter-labos sur fond propre). La direction a pris conscience de la situation de l'équipe SYLDO et fait des efforts.

PAD : Le pôle souhaiterait garder une somme de fonctionnement supérieure à 15 k€. PAD voudrait un montant significatif pour les publications (incitation au dépôt dans HAL, indicateur simple pour mesurer l'activité d'une équipe, d'un pôle). Le modèle 50 équipe -30 pôle - 20 publication est un compromis satisfaisant, idéalement 30% pour les publications.

PSD : se rapproche de l'avis de PAD. La part *publication* ne doit pas être symbolique.

Globalement :

. Un compromis se dégage vers une baisse de la dotation publications, tout en maintenant un niveau non-négligeable. Une solution pourrait être un calcul du budget animation avec 20% publications, 40% pôle et 40% équipes. Ce point sera rediscuté au prochain CdL.

6 - ERD logiciel F-secure

Le point est reporté au prochain CdL.

7 - Commission usagers informatiques

Le point est reporté au prochain CdL.

8 - Fermeture hivernale du Gipsa-lab

Grenoble INP a décidé la fermeture hivernale de toutes les unités du vendredi 22 décembre au lundi 8 janvier 2024. Avec l'été (qui inclut le 14 août) et la fermeture de février, cela induit 6 semaines de fermetures obligatoires. Cela soulève des questions : Comment gérer les congés des personnes sous contrats de droit privé ? Comment réaliser la gestion de fin d'exercice comptable début janvier ? Comment accueillir les nouveaux arrivants ?

Les directeurs d'unités sont en conflit avec la direction de Grenoble INP sur ce point et une réunion est prévue le 17 juillet. La direction souhaite négocier à minima l'ouverture du laboratoire la première semaine de janvier 2024 pour le service financier pour la gestion de fin d'exercice comptable.

9 - Questions diverses

- a) déclenchement de l'alarme incendie. L'alarme s'est déclenchée une journée à 17h30. Il y avait très peu de SST et chargés d'évacuation présent dans les locaux. Des personnels n'ont pas évacué les lieux, et il a été mentionnée par le Directeur la conduite irrespectueuse d'un de ces personnels envers un membre du Patrimoine responsable de veiller à ce que tout le monde ait évacué. Une entrevue avec cette personne sera organisée pour lui rappeler les règles de bienséances.
- b) Badges et ouverture jusqu'à 21h que si SST et chargé d'évacuation présents. L'incident de l'alarme incendie mentionné ci-dessus montre qu'il y a un réel besoin de volontaires SST (C, EC et doctorants), pour les plages horaires tardives.

- c) Zone à régime restrictif (ZRR). Le dossier a été envoyé au fonctionnaire de sécurité de défense (FSD). Le dossier n'a pas encore été approuvé par le ministère.
- d) Aménagements extérieurs
 - Arceaux à vélo : GIPSA-lab a pris en charge l'installation de nouveaux arceaux, à gauche de la porte d'entrée principale (montant 8500 €).
 - Aménagement d'une plateforme en extérieur pour permettre les travaux de soudure pour l'atelier.

Le directeur quitte la séance pour raison impérative.

- e) Demande de tapis pour les halls d'entrée du laboratoire, approuvée.
- f) Point travaux.
 - Couverture wifi : C. Bulfone a mandaté un prestataire pour réaliser une étude sur la couverture wifi dans le bâtiment, actuellement en cours (4 700 € pour l'étude).
 - Travaux au RdC. La fin des travaux annoncée pour le 1^{er} septembre ne sera pas tenue. Le chantier a pris du retard.

- g) Hommage à JM Chassery

La direction souhaite renommer la salle Mont Blanc en *salle Jean-Marc Chassery*, en hommage au premier directeur du laboratoire. Sa famille doit donner son approbation.

La séance est levée à 11h45